



Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blic81800I@istruzione.it](mailto:blic81800I@istruzione.it) – PEC: [blic81800I@pec.istruzione.it](mailto:blic81800I@pec.istruzione.it) – Codice Univoco: **UF7P72**



**BLMM81801N** "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLMM81802P** "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

**BLAAB1802E** SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
**BLEEB1804T** "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLEEB1803R** SAN VITO DI CADORE

**BLEEB1802Q** VODO DI CADORE  
**BLEEB1801P** CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** **LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

**Ministero dell'Istruzione  
e del Merito**

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I. C. STATALE CORTINA D'AMPEZZO  
Prot. 0004695 del 24/05/2024  
II (Uscita)

AI DOCENTI CLASSI TERZE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
p.c. A TUTTI I DOCENTI SCUOLE SECONDARIE I GRADO  
Al Presidente della Commissione d'esame: collaboratrice del Dirigente PAOLI IRENE  
p.c. ALLA DSGA  
AL SITO

### **Oggetto: Esame di Stato conclusivo del I ciclo d'Istruzione- a.s. 2023/2024: convocazione riunione preliminare.**

La riunione preliminare della Commissione di cui all'oggetto è convocata **lunedì 10 giugno 2024**, alle **ore 12.00**, presso l'Aula Magna "Duca d'Aosta"- Cortina d'Ampezzo per discutere il seguente O.d.G.:

1. Insediamento della Commissione d'Esame;
2. nomina del segretario verbalizzante;
3. insediamento delle Sottocommissioni e nomina dei coordinatori;
4. dichiarazione di tutti i commissari d'esame di non aver impartito lezioni private ai candidati e di non essere legati da vincoli di parentela;
5. acquisizione documentazioni CdC;
6. modalità di svolgimento e durata delle prove scritte: calendario; criteri e strumenti per la correzione; turni di assistenza alle prove;
7. modalità di svolgimento delle prove per gli allievi diversamente abili o con D.S.A. ed eventuale utilizzo di strumenti dispensativi e/o compensativi;
8. predisposizione delle tracce sulla base delle proposte dei docenti delle discipline coinvolte;
9. correzione collegiale e ratifica delle prove scritte: calendario;
10. accoglimento domande di anticipo/posticipo colloquio orale per necessità oggettive e contingenti;
11. prove orali: comunicazione del calendario a cura del Presidente; criteri, tempi e modalità di svolgimento del colloquio pluridisciplinare;
12. definizione modalità per l'estrazione della lettera di inizio colloqui orali;
13. criteri per l'attribuzione della lode;
14. calendarizzazione eventuale sessione suppletiva;
16. calendario riunione commissione plenaria per ratifica esiti esami.

I docenti di Italiano, Matematica e Lingue straniere predispongono le prove d'esame coerentemente con i traguardi di sviluppo delle competenze previsti dalle Indicazioni nazionali. Le proposte delle prove devono essere consegnate nella riunione preliminare insieme ai criteri/griglie di valutazione.

I docenti, non impegnati nell'Esame di Stato, sono tenuti a rimanere a disposizione per eventuali sostituzioni.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott. Paolo Lamon**

*Firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*